

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Управляющего совета  
А.В. Михайлова  
2024 г.



**План работы Управляющего совета Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 Невского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1.	1. Утверждение состава Управляющего совета на 2024-2025 год 2. Утверждение плана работы Управляющего Совета на 2024-2025 учебный год. 3. Принятие локальных нормативных актов ГБДОУ (по необходимости).	Сентябрь	Заведующий, председатель Управляющего совета
2.	1. Заслушивание Программы развития ГБДОУ детского сада № 10 Невского района Санкт-Петербурга. 2. Обсуждение мероприятий по подготовке к новогодним праздникам. 3. Контроль организации дополнительных платных услуг. 4. Принятие локальных нормативных актов ГБДОУ (по необходимости).	Декабрь	Заведующий, председатель Управляющего совета, члены Управляющего совета
3.	1.Заслушивание отчета заведующего ГБДОУ «Итоги работы за 2024 год». 2.Согласование отчета о результатах самообследования ГБДОУ детского сада № 10 Невского района Санкт-Петербурга за 2024 год. 3.Принятие локальных нормативных актов ГБДОУ (по необходимости).	Март	Заведующий, председатель Управляющего совета, члены Управляющего совета
4.	1. Обсуждение организации предметно-образовательной среды в образовательном учреждении. 2. Обсуждение организации контроля качества предоставляемых платных образовательных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг. 3. Принятие локальных нормативных актов ГБДОУ (по необходимости).	Май-июнь	Заведующий, председатель Управляющего совета, члены Управляющего совета