

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 10
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 21.07.2023 г. № 4

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 10
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол 21.07.2023 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 10
Невского района Санкт-Петербурга
А.В. Михайлова
Приказ от 21.07.2023 г. № 130



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №10
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработаны в соответствии с - - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 Требования к условиям обучения в школе и дошкольном образовательном учреждении;

СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы для школ и дошкольном образовательном учреждении;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Требования к организации питания в школе и дошкольном образовательном учреждении;

СП 3.1/2.4.3598-20 Профилактика коронавируса. .

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Образовательного учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация Образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Образовательного учреждения, а также на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

1.6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников Образовательного учреждения, а также Совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются Управляющим советом Образовательного учреждения.

2. Режим работы Образовательного учреждения

2.1. Режим работы Образовательного учреждения и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом Образовательного учреждения.

2.2. Режим работы Образовательного учреждения:
понедельник – пятница с 07.00 часов до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация Образовательного учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в Образовательном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с действующими СанПиН и СП

2.7. Прием детей в Образовательное учреждение осуществляется с 07.00 часов до 9.00 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из Образовательного учреждения до 19.00 часов.

2.9. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Образовательного учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) детям проводится термометрия. Выявленные больные или с подозрением на заболевание дети в Образовательное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Образовательное учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Образовательное учреждение по телефону: (812) 365-00-50.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенок принимается в Образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. В случае карантина в группе, ребенок, отсутствовавший в Образовательном учреждении от одного дня и более, принимается в Образовательное учреждение при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательном учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Образовательного учреждения о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды детей поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого ребенка должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны (работники Образовательного учреждения не несут ответственность за сохранность указанных предметов), а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся запрещается приносить в Образовательное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, жевательную резинку, продукты питания (сухарики, конфеты, печенье, напитки и др.).

5.8. Не разрешается находиться на территории Образовательного учреждения воспитанникам и родителям (законным представителям) после того, как детей забрали из группы.

5.9. Не разрешается оставлять рюкзаки и сумки, коляски, санки, велосипеды в помещении Образовательного учреждения.

5.10. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на территории Образовательного учреждения, употребление алкогольных напитков. Запрещается въезд на территорию Образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательного учреждения.

6. Организация питания

- 6.1. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Образовательное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, утвержденным заведующим Образовательным учреждением.
- 6.4. Меню в Образовательном учреждении составляется в соответствии с СанПиН и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп.
- 6.5. Режим и кратность питания обучающихся: четырехкратное питание (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом соответствующей возрастной группы.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов обеспечивает администрация Образовательного учреждения.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

- 7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами Образовательного учреждения в соответствии с СанПиН
- 7.2. Прогулки с детьми организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 7.3. Обучающимся разрешается приносить в Образовательное учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН
- 7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательном учреждении запрещается в целях обеспечения безопасности детей.
- 7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права обучающихся Образовательного учреждения

- 8.1. Образовательное учреждение реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, образование, гарантированное государством.
- 8.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с фонетико-фонематическими нарушениями речи, с тяжелыми нарушениями речи);
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Образовательном учреждении образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с фонетико-фонематическими нарушениями речи, с тяжелыми нарушениями речи);
- пользование имеющимися в Образовательном учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Образовательного учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Образовательного учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников Образовательного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Образовательного учреждения призваны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам развития и воспитания ребенка родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательного учреждения.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.4. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательного учреждения, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.